

«УТВЕРЖДЕНО»  
Решением Общего собрания членов  
Некоммерческого партнерства «Инженер -  
проектировщик Северо-Запада»  
Протокол № 22  
от 14 ноября 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об общем собрании членов**  
**СРО НП «Инженер - проектировщик Северо - Запада»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Положение об Общем собрании членов Некоммерческого партнерства «Инженер-проектировщик Северо-Запада» (далее - «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом РФ и Уставом Некоммерческого партнерства «Инженер-проектировщик Северо-Запада» (далее - «Партнерство»).

1.2. Общее собрание членов Партнерства (далее - «Общее собрание») является высшим органом управления Партнерства, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции вопросы деятельности Партнерства.

## **2. СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

2.1. Партнерство ежегодно проводит годовое Общее собрание членов Партнерства. Проводимые помимо годового общие собрания являются внеочередными.

2.2. Совет Партнерства устанавливает дату и порядок проведения Общего собрания, определяет повестку дня, принимает решения по вопросам о способе голосования, формирует рабочие органы Общего собрания, решает иные вопросы, связанные с подготовкой и проведением Общего собрания.

2.3. Вопросы деятельности Партнерства, выносимые на рассмотрение Общего собрания, в том числе проекты документов, подлежащих утверждению Общим собранием, утверждаются Советом Партнерства при принятии решения о проведении Общего собрания. Совет Партнерства вправе внести изменения в повестку дня Общего собрания в срок не позднее 5 дней до даты его проведения.

2.3. Внеочередные Общие собрания проводятся по инициативе Совета Партнерства, либо по инициативе членов Партнерства, составляющих в совокупности не менее 75% от общего числа членов Партнерства.

2.4. Члены Партнерства, составляющие в совокупности не менее чем 75% от общего числа членов Партнерства, вправе внести дополнительные вопросы в повестку дня Общего собрания.

2.5. Уведомление о проведении Общего собрания членов направляется членам Партнерства в срок не позднее, чем за 20 дней до даты его проведения, посредством почтовой и (или) электронной связи, либо, а также размещается на сайте Партнерства. В случае принятия Советом Партнерства решения о внесении изменений в повестку дня Общего собрания, соответствующее уведомление направляется посредством почтовой и (или) электронной связи каждому члену Партнерства в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения. Информация о внесении изменений в повестку дня Общего собрания размещается на сайте Партнерства в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о внесении изменений в повестку дня Общего собрания.

2.6. Совет Партнерства обязан в течение пяти рабочих дней с даты получения требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

2.7. Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято Советом Партнерства только в следующих случаях:

1) если не соблюден установленный порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания;

2) если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям действующего законодательства.

2.8. В случае внесения изменений в ранее утвержденные Советом партнерства проекты изменений или новых редакций локальных нормативных актов, выносимых

Советом партнерства на рассмотрение Общего собрания членов Партнерства, такие изменения утверждаются Советом партнерства в срок не позднее чем за 10 (десять) дней до даты проведения Общего собрания членов Партнерства.

2.9. Помимо вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания членами Партнерства, а также в случае отсутствия таких предложений, отсутствия или недостаточного количества кандидатов, предложенных членами, Совет партнерства вправе включать в повестку дня Общего собрания вопросы или кандидатов в список кандидатур по своему усмотрению.

2.10. Информация и материалы, подлежащие рассмотрению на Общем собрании членов Партнерства, подлежат размещению на сайте Партнерства в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения Общего собрания членов.

### **3. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

3.1. Рабочими органами Общего собрания являются Председательствующий на Общем собрании, Секретарь Общего собрания. Советом Партнерства может быть сформирована Счетная комиссия при принятии решения о созыве.

3.2. Председательствующий руководит работой Общего собрания, обеспечивает права членов на выражение своего мнения по обсуждаемым вопросам.

Председательствующим на Общем собрании является Председатель Совета партнерства. В случае его отсутствия или отказа от выполнения функций по ведению собрания, Общее собрание открывается Директором партнерства.

Председательствующий на Общем собрании членов:

- осуществляет координацию действия рабочих органов Общего собрания;
- продлевает при необходимости время выступлений;
- осуществляет продление регистрации участников собрания;
- ставит на голосование вопросы повестки дня, и осуществляет руководство ходом собрания;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права членов Партнерства на участие в голосовании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- разъясняет вопросы, возникшие в связи с реализацией членами Партнерства (их представителями) права голоса на Общем собрании;
- осуществляет обеспечение поддержания порядка в зале.

3.3. Секретарь Общего собрания отвечает за составление и ведение протокола Общего собрания.

Протокол Общего собрания подписывается Председательствующим и Секретарем Общего собрания членов Партнерства.

### **4. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ**

4.1. Члены Партнерства вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей, которые в этих случаях должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия.

4.2. Доверенность, выданная представителю члена Партнерства, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные). Доверенность от имени юридического лица, являющегося членом Партнерства, выдается за подписью его руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с его учредительными документами, с приложением печати соответствующей организации.

## **5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

5.1. На общем собрании членов Партнерства вправе присутствовать:

- члены Партнерства или их полномочные представители;
- иные лица, принимающие участие в Общем собрании;
- Директор партнерства, его заместители и иные работники Партнерства;
- члены специализированных органов саморегулируемой организации и и иные лица, заинтересованные в присутствии на Общем собрании членов Партнерства.

5.2. Общее собрание членов Партнерства открывается Председательствующим на Общем собрании.

5.3. На Общем собрании при голосовании по каждому вопросу повестки дня каждый член Партнерства обладает одним голосом.

Голосование на собрании проводится простым голосованием (поднятием руки) или бюллетенями для голосования. Решение о способе голосования по тем или иным вопросам повестки дня принимается Советом Партнерства.

5.4. При голосовании по бюллетеням каждому члену (представителю), зарегистрировавшемуся для участия в Общем собрании, выдается бюллетень для голосования по каждому вопросу или один бюллетень по всем вопросам утвержденной повестки дня Общего собрания членов Партнерства.

5.5. Голосование бюллетенями может осуществляться открытым или тайным способом.

## **6. ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ**

6.1. Протокол Общего собрания составляется не позднее 10 (десяти) дней после проведения Общего собрания.

Протокол подписывается Председательствующим на Общем собрании и Секретарем Общего собрания.

6.2. В протоколе Общего собрания указывается:

- наименование Партнерства;
- дата, место и время проведения Общего собрания;
- общее количество членов Партнерства;
- количество присутствующих членов Партнерства (в том числе по доверенности);
- Председательствующий и Секретарь Общего собрания;
- повестка дня Общего собрания;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- решения, принятые на Общем собрании.